T.C.
TESTİZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ TEST
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

PROJE BAŞVURU FORMU

Tarih:

Proje Bilgileri			
Proje No:			
Proje Türü:	**TYL**		
Proje Grubu	**Fen Bilimleri**		
Proje Başlığı:	**5 ŞUBAT**		
Proje Süresi: (1-36 ay)	**18 Ay**		
Etik Kurul Onay Belgesi Gerekli mi?	**Hayır**		
Kabul Edilen Başlama Tarihi (Boş Bırakınız)			
Teklif Edilen Bütçe (TL)	**11,000.00 TL**		
Kabul Edilen Bütçe (TL) (Boş Bırakınız)			
Yapay Zeka Kullanım Durumu	**Hayır**		
Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	**Nitelikli Eğitim, Temiz Su ve Sanitasyon**		
Proje Yürütücüsü Bilgileri			
Unvanı, Adı ve Soyadı:	Doç. Dr. Hasan Fırat Pulat	**Sicil No:**	1126
T.C. Kimlik Numarası:	51******994		
Fakülte ve Bölümü:	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi / İnşaat Mühendisliği Bölümü		
E-posta:	hfirat.pulat@ikcu.edu.tr		
İş Telefonu:	**05****0374**	**Cep Telefonu:**	05****0374

1. ÖZET ve ANAHTAR KELİMELER:

Proje Başlığı:
5 ŞUBAT
Project Title:
5 ŞUBAT
Özet:
fsgfsgfs
Abstract:
sfgsfgfsgfs
Anahtar Kelimeler:
gdhdgh
Keywords:
dghgdhdgh

2. AMAÇ / GEREKÇE: Önerilen projenin **amacı** ve erişilmek istenen sonuçlar açıkça yazılmalıdır.

dfgfdgfdg

3. LİTERATÜR ÖZETİ: Proje konusu ile ilgili alanda ulusal ve uluslararası literatür taranarak, özet bir literatür analizi verilmelidir. Bu analiz, önerilen araştırma konusunun literatürdeki önemini ve doldurulması gereken boşluğu ortaya koymalıdır. Dikkate alınan literatür kaynak gösterilmeli ve listelenmelidir.

dfgfsdgsfg

4. ÖZGÜN DEĞERİ: Araştırmanın dayandığı hipotez/ler açıkça ortaya konulmalı ve proje konusunun bilgi birikimi içindeki yeri, hangi boşluğu dolduracağı belirtilmelidir. Önerilen yeni teknoloji, yöntem veya kuramın literatüre nasıl bir katkı sağlayacağı açıklanmalıdır.

dfgfsdgsfg

5. YAYGIN ETKİ/KATMA DEĞER: Projenin gerçekleştirilmesi sonucunda bilimsel birikime, ulusal ekonomiye ve toplumsal refaha yapılabilecek katkılar ve sağlanabilecek yararlar tartışılmalı, elde edilmesi umulan sonuçlardan kimlerin ne şekilde yararlanabileceği belirtilmelidir.

dfgfsdgsfg

6. YÖNTEM: Araştırmanın amaç ve kapsamı ile uyumlu olarak, incelenmek üzere seçilen parametreler sıralanmalıdır. Bu parametrelerin incelenmesi için uygulanacak yöntem ile kullanılacak materyal ayrıntılı bir şekilde tanımlanmalıdır. Yapılacak ölçümler (ya da derlenecek veriler), kurulacak ilişkiler ayrıntılı biçimde anlatılmalıdır.

fdgdfgdfsg

(*) Doğrudan insan veya hayvanlar üzerinde yapılacak çalışmalar için ilgili birimden etik kurul onay kararının alınması zorunludur.

7. KURUMUN ARAŞTIRMA OLANAKLARI: Bu bölümde projenin yürütüleceği birimlerde ve Üniversitemizde var olup projede kullanılacak olan altyapı olanakları belirtilmelidir.

dfgfsdgsfg

8. BAŞARI ÖLÇÜTLERİ: Hangi süreçlerin/işlemlerin, ne ölçüde gerçekleştirilmesi durumunda projenin tam anlamıyla başarıya ulaşmış sayılabileceği belirtilmelidir. Bu ölçütler açık olarak sıralanmalı, her birinin önem derecesi açıklanmalı, tümünün gerçekleştirilememesi durumunda, projenin başarı oranının belirlenmesine yardımcı olabilecek ipuçları verilmelidir.

dfgfsdgsfg

9. B PLANI: Projenin başarıya ulaşmasını olumsuz yönde etkileyecek ne gibi durumların/risklerin ortaya çıkabileceği ve bu durumlarda projenin başarıyla yürütülmesini sağlamak için nelerin yapılacağı, ne tür tedbirlerin alınacağı, yani devreye sokulacak “B Planı” İş Zaman Çizelgesinde yer alan her bir iş paketi de dikkate alınarak ortaya konulmalıdır.

dfgfsdgsfg

10. PROJEYİ DESTEKLEYEN DİĞER KURULUŞLAR: Projenin başka bir kuruluş tarafından desteklenip desteklenmediği belirtilmelidir.

dfgfsdgsfg

11. ÇALIŞMA TAKVİMİ: Projede yer alacak başlıca iş paketleri ve bunlar için önerilen zamanlama, iş-zaman çizelgesi halinde verilmelidir. Gelişme ve sonuç raporu hazırlama aşamaları proje çalışmalarına paralel olarak yürütülmeli, ayrı bir iş paketi olarak gösterilmemelidir.

İŞ-ZAMAN ÇİZELGESİ

İş Paketi Adı/Tanımı	AYLAR																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
iş 1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

12. BÜTÇE VE GEREKÇESİ: Aşağıdaki Genel Bütçe tablosu tam, doğru ve eksiksiz olarak doldurulmalıdır.
İstenen makine-teçhizat ve gerekli diğer harcama kalemleri için teknik şartname dosyası ile proforma fatura veya teklif mektupları ekine eklenmelidir.

12.1. Genel Bütçe Tablosu

KDV'li Fiyatlar KDV hariç olarak belirtilip, KDV oranları ayrıca belirtilecektir. Farklı KDV oranı olan ürünler için ayrı tablo eklenecektir. Bütçe toplamı Türk Lirası (TL) olarak yazılacaktır.

Makine/Teçhizat

Ekonomik kod	Taşınır Kod	Tanımı/Adı	Birim	Miktar	Birim Fiyat	KDV Oranı	KDV'li Fiyat	Tutar
06.01.01.01 - Büro Mefruşatı Alımları	253-02-01-01-02 - Ekim, Dikim, Çukur Açma Makineleri	malzeme1	Adet	5,00	1,000.00 TL	0	1,000.00 TL	5,000.00 TL
							TOPLAM TUTAR	5,000.00 TL

Sarf Malzemesi

Ekonomik kod	Taşınır Kod	Tanımı/Adı	Birim	Miktar	Birim Fiyat	KDV Oranı	KDV'li Fiyat	Tutar
03.02.01.01 - Kırtasiye Alımları	150-01-07-99-30 - Kırtasiye Gereç Ve Malzemeleri	malzeme2	Adet	3,00	2,000.00 TL	0	2,000.00 TL	6,000.00 TL
							TOPLAM TUTAR	6,000.00 TL

12.2. Bütçe Kalemleri Gerekçesi: Talep edilen parasal desteğin her bir kalemi için ayrıntılı gerekçe verilmelidir.

Bütçe Kalem Gerekçeleri

Malzeme Adı	Malzeme Tipi	Kullanım Gerekçesi
malzeme1	Makine Teçhizat	gerekçe1

malzeme2	Sarf Malzeme	gerekçe1

PROJE ÇALIŞANLARI		
Ad Soyad	**Görevi**	**Birim**
Nursena Sayran Çelik	Ogrenci	Fen Bilimleri Enstitüsü - İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı - Tezli Yüksek Lisans (Türkçe)